



**СЕВЕРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СЕВЕРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Северодонецької міської військової адміністрації

19 червня 2023 року

№ 302/23

Про визначення місцезнаходження, вищого органу управління та затвердження Статуту Ліцею “КОЛЕГІУМ” міста Северодонецька Луганської області в новій редакції

Керуючись статтею 88 Цивільного кодексу України, статтями 24, 57, 65, 66, 78 Господарського кодексу України, Законом України «Про правовий режим воєнного стану», з метою приведення установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства України,

зобов’язую:

1. Визначити місцезнаходженням Ліцею “КОЛЕГІУМ” міста Северодонецька Луганської області (код ЄДРПОУ 21756009) наступне: 93404, Луганська область, Северодонецький район, місто Северодонецьк, вулиця Гоголя, буд. 37 та внести відповідні зміни до Єдиного державного реєстру юридичних, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
2. Визначити вищим органом управління Ліцею “КОЛЕГІУМ” міста Северодонецька Луганської області (код ЄДРПОУ 21756009) Северодонецьку міську військову адміністрацію Северодонецького району Луганської області та внести відповідні зміни до Єдиного державного реєстру юридичних, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
3. Затвердити Статут Ліцею “КОЛЕГІУМ” міста Северодонецька Луганської області (код ЄДРПОУ 21756009) в новій редакції (додається).
4. Пункт 3 розпорядження керівника Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області від 07 грудня 2021 року № 2529 «Про перейменування Северодонецького навчально-виховного комплексу «Спеціалізована школа-колегіум Національного університету «Києво-Могилянська Академія» Северодонецької міської ради Луганської області» вважати таким, що втратив чинність з дати державної реєстрації Статуту у новій редакції.
5. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області **Олега КУЗЬМІНОВА**.

**Начальник Северодонецької міської
військової адміністрації**



Олександр СТРЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням начальника

Северодонецької міської

військової адміністрації

Северодонецького району

Луганської області

від «19» червня 2023 року № 302/01

СТАТУТ

ЛІЦЕЮ «КОЛЕГІУМ»

МІСТА СЕВЕРОДОНЕЦЬКА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ 21756009

(нова редакція)

м.Северодонецьк

2023 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області (надалі Ліцей «КОЛЕГІУМ», заклад, ліцей) – комунальний заклад Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області

1.2. Северодонецький навчально-виховний комплекс «Спеціалізована школа-колегіум Національного університету «Києво-Могилянська Академія» Северодонецької міської ради Луганської області перейменовано в Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області на підставі розпорядження керівника Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області від «07» грудня 2021 року №2529.

1.3. Засновником Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області є Северодонецька міська рада.

1.4. Власником Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області є Северодонецька міська територіальна громада в особі Северодонецької міської ради.

1.5. Вищим органом управління від імені Северодонецької міської територіальної громади є Северодонецька міська військова адміністрація Северодонецького району Луганської області.

1.6. Органом управління та головним розпорядником бюджетних коштів є Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.7. Орган, уповноважений управляти комунальним майном – Фонд комунального майна Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.8. Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області підзвітний та підконтрольний Северодонецькій міській військовій адміністрації Северодонецького району Луганської області та органу управління – Управлінню освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.9. Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області – юридична особа публічного права, основним видом діяльності якої є освітня діяльність, що впроваджується на певному рівні (рівнях) повної загальної середньої освіти.

1.10. Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області має самостійний баланс, печатку, кутовий штамп, фірмовий бланк, обслуговується централізованою бухгалтерією Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області на договірних засадах відповідно до чинного законодавства.

1.11. Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області є неприбутковою організацією, якій заборонено розподіл отриманих доходів

або їх частини серед працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску, відрахування єдиного соціального внеску). Діяльність Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області спрямована на виконання соціально-необхідних функцій і не переслідує цілі отримання прибутку.

1.12. Фінансування Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Северодонецької міської територіальної громади, а також інших надходжень, пов'язаних з реалізацією основних напрямів діяльності відповідно до чинного законодавства України.

1.13. Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

1.14. Повне найменування: Ліцей «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області.

1.15. Скорочене найменування: Ліцей «КОЛЕГІУМ»

1.16. Місцезнаходження: 93404, Луганська область, Северодонецький район, місто Северодонецьк, вулиця Гоголя, буд. 37, електронна пошта: lyceumcollegium@gmail.com.

1.17. Види діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ» міста Северодонецька Луганської області за КВЕД:

85.20 Початкова освіта

85.31 Загальна середня освіта.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ

2.1. Головною метою Ліцею «КОЛЕГІУМ» є забезпечення реалізації права громадян на здобуття безоплатної повної загальної середньої освіти. Предметом діяльності є надання загальної повної середньої освіти.

2.2. Головними завданнями Ліцею «КОЛЕГІУМ» є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;

- виховання громадянина України;

- забезпечення умов для фундаментальної освітньої підготовки здобувачів освіти й поглибленого оволодіння системою знань і вмінь з предметів обраного профілю, високоякісної довузівської підготовки;

- створення сприятливих умов для повноцінного фізичного, психічного, морального та інтелектуального розвитку, а також саморозвитку, самореалізації та самовизначення здобувача освіти як цілісної особистості;

- формування в здобувачів освіти здатності системно мислити, творчо й відповідально діяти, розуміти власну природу, різноманітність та єдність світу;

- виховання здобувачів освіти в дусі співтовариства, любові до

нації та світової цивілізації; поваги до іншої особи, культури, народу, загальнолюдських цінностей; у наслідуванні гідності, національної свідомості, громадянської позиції, духовності;

- створення сприятливих умов для задоволення індивідуальних освітніх потреб здобувачів освіти, їх підготовки до навчання у вищих закладах освіти;

- розробка й апробація нового змісту, технологій освіти, методів і форм навчання та виховання;

- формування в педагогів та батьків почуття відповідальності перед суспільством за розвиток природної обдарованості, здібності й талантів учнівської молоді;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування й розвиток соціально зрілої творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості здобувача освіти, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження й зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;

- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину й суспільство;

- формування прагнення здобувачів освіти до самовдосконалення та здобуття освіти протягом життя, готовності до свідомого життєвого вибору та самореалізації.

2.3. Ліцей «КОЛЕГІУМ» у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про охорону праці», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядчими актами начальника Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, а також на підставі цього Статуту.

2.4. Ліцей «КОЛЕГІУМ» самостійно приймає рішення й здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та цим Статутом.

2.5. Ліцей «КОЛЕГІУМ» несе відповідальність перед фізичними особами, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

2.6. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ»:

- визначена українська мова навчання;
- додаткові години для вивчення навчальних предметів, інтегрованих курсів, курсів за вибором, через які реалізуються освітні галузі, розподіляються, враховуючи особливості організації освітнього процесу та індивідуальні освітні потреби здобувачів освіти;
- у 10-11(12) класах такі профілі навчання: іноземної філології, історичний, правовий, біолого-хімічний, біотехнологічний, економічний, інформаційно-технологічний, фізико-математичний, математичний, фізичний, української філології.

2.7. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право:

- проходити в установленому порядку інституційний аудит;
- розробляти освітню програму, що враховує специфіку та особливості освітньої діяльності закладу;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти й впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального й матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
- бути розпорядником рухомого й нерухомого майна згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти й матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні й використовувати власні надходження в порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів.

2.8. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ» діє Методична рада та функціонують методичні об'єднання: гуманітарно-естетичного спрямування, іноземних мов,

суспільних наук, природознавчих наук, природничих наук, початкових класів, класних керівників і класоводів; соціально-психологічна служба тощо.

2.9. Медичне обслуговування здобувачів освіти та відповідні умови для його організації забезпечуються в порядку, визначеному чинним законодавством, Власником та Ліцеєм «КОЛЕГІУМ» і здійснюються відповідним медичним закладом міста Северодонецька.

2.10. Взаємовідносини Ліцею «КОЛЕГІУМ» з юридичними й фізичними особами визначаються чинним законодавством, у т.ч. угодами, що укладені між ними.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Ліцей «КОЛЕГІУМ» функціонує в складі:

- початкова освіта – перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачем освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової освіти;
- базова середня освіта – другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачем освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом базової середньої освіти;
- профільна середня освіта – третій рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачем освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом профільної середньої освіти.

3.2. Ліцей «КОЛЕГІУМ» залишає за собою право змінювати профілі навчання відповідно до кадрового складу, контингенту здобувачів освіти та зміни запитів суспільства.

3.3. Ліцей «КОЛЕГІУМ» планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного річного плану. У плані роботи відображаються найважливіші питання роботи всіх ступенів закладу, визначаються перспективи його розвитку. План роботи приймається педагогічною радою закладу та затверджується його керівником.

3.4. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, що складається на основі типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини й визначенням профілів навчання з урахуванням потреб здобувачів освіти, їхніх батьків або осіб, що їх замінюють.

3.5. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Ліцею «КОЛЕГІУМ» самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів; беруть участь у їх розробці та апробації.

3.6. Ліцей «КОЛЕГІУМ» здійснює освітній процес за такими формами навчання: очна, сімейна, екстернатна та педагогічний патронаж.

3.7. Зарахування здобувачів освіти до Ліцею «КОЛЕГІУМ» здійснюється на підставі Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до чинного законодавства.

Зарахування здобувачів освіти до Ліцею «КОЛЕГІУМ» для здобуття профільної середньої освіти (до 10-11 (12) класів) відбувається на конкурсних засадах. Конкурс може не проводитися, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості вільних місць у відповідних класах.

Зарахування здобувачів освіти до Ліцею «КОЛЕГІУМ» для здобуття базової середньої освіти (до 5-9 класів) здійснюється на конкурсних засадах, якщо це не порушує право учнів, які здобули початкову освіту в цьому закладі освіти, на продовження навчання в ньому та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.

Зарахування здобувачів освіти до Ліцею «КОЛЕГІУМ» на конкурсних засадах (проведення будь-яких заходів, спрямованих на перевірку знань, умінь, навичок чи інших компетентностей) для здобуття початкової освіти (до 1-4 класів) забороняється.

3.8. У разі потреби здобувач освіти може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого освітнього закладу. Переведення здобувачів освіти до іншого освітнього закладу здійснюється на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють) і оформляються наказом директора по Ліцею «КОЛЕГІУМ».

3.9. Освітній процес у закладах загальної середньої освіти організовується в межах навчального року, що розпочинається в День знань - 1 Вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається в перший за ним робочий день.

3.10. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону.

3.11. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять на інші види діяльності забороняється крім випадків, передбачених законодавством України.

3.12. За погодженням з Управлінням освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю освітнього закладу у Ліцеї «КОЛЕГІУМ» запроваджується графік канікул. Тривалість канікул

протягом навчального року не повинна становити менш ніж 30 календарних днів.

3.13. Тривалість уроків становить: у перших класах – 35 хвилин, у других-четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих – одинадцятих (дванадцятих) – 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

3.14. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на навчальний рік відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, затверджується директором та погоджується Головним управлінням Держпродспоживслужби в Луганській області.

3.15. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Ліцеї «КОЛЕГІУМ» проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

3.16. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

3.17. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ» визначення рівня досягнень здобувачів освіти в навчанні здійснюється відповідно до чинної системи оцінювання досягнень у навчанні здобувачів освіти, ведеться тематичний облік знань. У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві досягнень, свідоцтві про здобуття базової середньої освіти, свідоцтві про здобуття повної загальної середньої освіти) відображаються досягнення здобувачів освіти в навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.18. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома здобувачів освіти та батьків класним керівником.

3.19. Порядок переведення й випуск здобувачів освіти Ліцею «КОЛЕГІУМ» визначається Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти та Порядком переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу.

3.20. Контроль за відповідністю освітнього рівня здобувачів освіти, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Проведення державної підсумкової атестації визначається Порядком проведення Державної підсумкової атестації.

3.21. Здобувачам освіти, які закінчили певний ступінь освітнього закладу, видається відповідний документ про освіту:

- по закінченню 1-3 класів – свідоцтво досягнень;
- по закінченню 5-8, 10 (11) класів – таблиць успішності або свідоцтво досягнень відповідно до вимог чинного законодавства;
- по закінченню початкової школи – свідоцтво про здобуття початкової

освіти;

- по закінченню основної школи – свідоцтво про здобуття базової середньої освіти;

- по закінченню освітнього закладу – свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти.

3.22. За успіхи в навчанні для учнів встановлюються такі форми морального заохочення: похвальні листи, похвальні грамоти «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», золота медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібна медаль «За досягнення у навчанні».

3.23. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право співпрацювати з іншими закладами освіти, установами, організаціями, підприємствами.

3.24. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ» на підставі письмових звернень батьків дітей з особливими освітніми потребами (ООП) утворюють інклюзивні класи в порядку, визначеному законодавством та відповідно до «Порядку організації інклюзивного навчання».

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в Ліцеї «КОЛЕГІУМ» є:

- здобувачі освіти ;
- педагогічні працівники;
- інші працівники закладу;
- батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють;
- асистенти дітей.

4.2. Права та обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

4.3. Здобувачі освіти мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;

- на користування бібліотекою, навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурною, спортивною, корекційно-відновлювальною базою освітнього закладу;

- на доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

- брати участь у роботі органів громадського самоврядування освітнього закладу;

- брати участь в обговоренні й вносити власні пропозиції щодо організації освітнього процесу, дозвілля здобувачів освіти;

- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами;

- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного й фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;

- на безпечні й нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання.

4.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

- оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського й особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- поважати честь, гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- виконувати вимоги працівників освітнього закладу згідно з вимогами Статуту та Правилами внутрішнього розпорядку;
- систематично й ґрунтовно працювати над своїм інтелектуальним і фізичним розвитком;
- дотримуватись засад культури поведінки у відношенні до всіх учасників освітнього процесу;
- проходити медичний огляд у встановленому порядку;
- виконувати інші обов'язки, що не суперечать законодавству України.

Здобувачам освіти забороняється:

- приносити, передавати й використовувати зброю, спиртні напої, токсичні й наркотичні речовини;
- використовувати будь-які засоби й речовини, що можуть призвести до вибухів і пожеж;
- застосовувати фізичну силу для з'ясування стосунків, залякування та вимагання;
- проводити будь-які дії, що тягнуть за собою небезпечні наслідки для оточуючих.

4.5. Педагогічними працівниками Ліцею «КОЛЕГІУМ» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість

своєї роботи, моральні якості, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

4.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

4.7. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Ліцею «КОЛЕГІУМ» у порядку, встановленому освітнім закладом відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;

- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;

- безпечні й нешкідливі умови праці;

- подовжену оплачувану відпустку;

- участь у громадському самоврядуванні Ліцею «КОЛЕГІУМ»;

- участь у роботі колегіальних органів управління Ліцею «КОЛЕГІУМ»;

- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

4.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;

- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей здобувачів освіти, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу освітнього закладу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в здобувачів освіти повагу до батьків, жінок, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- формувати в здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- готувати здобувачів освіти до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність здобувачів освіти;
- захищати здобувачів освіти від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати Статут освітнього закладу, Правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази й розпорядження керівника освітнього закладу, органів управління освітою, Власника;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- у своїх навчально-виховних діях керуватись толерантним ставленням до здобувачів освіти, поважати їхню гідність і піклуватись про їх здоров'я;
- систематично, об'єктивно перевіряти знання, уміння та навички здобувачів освіти в різних формах;
- надавати батькам повну і достовірну інформацію про особистість дитини, її поведінку, успіхи та невдачі в навчанні тільки при особистому спілкуванні, не допускаючи колективного обговорення за участю осіб, які не мають родинного відношення до дитини, у т. ч. й на громадських зібраннях;
- створювати додаткові умови для розвитку здобувача освіти в процесі навчання, а також підготовки до життя в сім'ї, суспільстві;
- організовувати запобіжні заходи, які дають можливість розв'язання конфліктів в учнівському колективі, а також між здобувачами освіти та іншими членами шкільного колективу;
- проходити медичний огляд у встановленому порядку.

4.9 Працівникам за рахунок власних надходжень Ліцею «КОЛЕГІУМ» може надаватися матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових

питань. Умови надання такої допомоги визначаються установчими документами освітнього закладу або колективним договором.

4.10. В освітньому закладі обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України. Педагогічний працівник, який пройшов сертифікацію, отримує щомісячну доплату в розмірі 20 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати) пропорційно до обсягу педагогічного навантаження протягом строку дії сертифіката.

4.11. Педагогічним і науково-педагогічним працівникам встановлюються щомісячні надбавки за вислугу років у розмірах:

- понад три роки - 10 відсотків;
- понад 10 років - 20 відсотків;
- понад 20 років - 30 відсотків посадового окладу.

4.12. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку освітнього закладу, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.13. Виховання в сім'ї є першоосною розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов'язки щодо освіти та розвитку дитини.

4.14. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати й бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освіти, директора й органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази освітнього закладу;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування освітнього закладу та у відповідних державних, судових органах;
- знайомитися з ходом, змістом освітнього процесу та рівнями навчальних досягнень;
- вносити добровільні пожертвування й благодійні внески для розвитку матеріально-технічної бази;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- приймати рішення щодо участі дитини в інноваційній діяльності загальноосвітнього освітнього закладу;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану.

4.15. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти й зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати в дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- дотримуватися Статуту Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані нести відповідальність за:

1) виконання Статуту Ліцею «КОЛЕГІУМ», правил внутрішнього розпорядку закладу;

2) відвідування батьківських зборів, які проводяться у закладі;

3) представляти адміністрації відповідні документи або давати пояснення причини такої поведінки учня у випадку пропуску учнем навчальних занять.

4.16. Представники громадськості мають право:

- обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування в освітньому закладі;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню освітнього закладу;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації освітнього процесу.

4.17. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту Ліцею «КОЛЕГІУМ», виконувати накази та розпорядження директора Ліцею «КОЛЕГІУМ», рішення органів громадського самоврядування;
- захищати здобувачів освіти від усіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість уживання алкоголю, наркотиків, тютюну.

5. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

5.1. Управління Ліцею «КОЛЕГІУМ» в межах повноважень, визначених законами та установчими документами, здійснюють Власник, Управління

освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, Фонд комунального майна Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, керівник (директор).

5.2. Власник:

- приймає рішення про припинення діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- вносить зміни до установчих документів та затверджує їх у новій редакції у встановленому порядку;
- має інші повноваження, визначені чинним законодавством.

5.3. Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області:

- призначає на посаду та звільняє з посади керівника Ліцею «КОЛЕГІУМ» у встановленому порядку;
- затверджує та змінює графік роботи Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- здійснює координацію навчально-методичної та виховної роботи;
- затверджує штатний розпис Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

5.4. Безпосереднє управління Ліцеєм «КОЛЕГІУМ» здійснює його керівник (директор).

Керівником закладу освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра (спеціаліста), стаж педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного й психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Керівник Ліцею «КОЛЕГІУМ» здійснює безпосереднє управління освітнім закладом і несе відповідальність за його освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність.

Повноваження (права й обов'язки) та відповідальність керівника Ліцею «КОЛЕГІУМ» визначаються законом, цим Статутом, контрактом (строковим трудовим договором), іншими документами встановленого зразка.

5.5. Керівник є представником Ліцею «КОЛЕГІУМ» у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, судовими інстанціями, юридичними та фізичними особами й діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами закладу освіти.

5.6. Керівник Ліцею «КОЛЕГІУМ» має право:

- від імені освітнього закладу укладати договори в порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судових інстанціях, здійснювати міжнародні зв'язки згідно з чинним законодавством України;

- діяти від імені освітнього закладу без довіреності та представляти Ліцей «КОЛЕГІУМ» у відносинах з іншими особами;
 - підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
 - приймати рішення щодо діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ» в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;
 - призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Ліцею «КОЛЕГІУМ», визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;
 - визначати режим роботи Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
 - ініціювати перед засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;
 - видавати відповідно до своєї компетенції накази й контролювати їх виконання;
 - укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;
 - звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
 - приймати рішення з інших питань діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ».
- 5.7. Керівник Ліцею «КОЛЕГІУМ» зобов'язаний:
- виконувати Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші законодавчі акти, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками освітнього закладу, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
 - планувати та організовувати діяльність освітнього закладу загальної середньої освіти;
 - розробляти проект кошторису та подавати його засновнику або уповноваженому ним органу на затвердження;
 - надавати щороку засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
 - організовувати фінансово-господарську діяльність освітнього закладу в межах затвердженого кошторису;
 - забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку освітнього закладу;
 - затверджувати правила внутрішнього розпорядку освітнього закладу;
 - затверджувати посадові інструкції працівників освітнього закладу;
 - організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) освітнього закладу відповідно до чинного законодавства;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, у тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку здобувачів, формування в разі потреби індивідуального освітнього плану;
- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в освітньому закладі, забезпечити її створення та функціонування;
- забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку здобувача освіти;
- контролювати виконання педагогічними працівниками та здобувачами освіти освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального освітнього плану;
- забезпечувати здійснення контролю за досягненням здобувачами освіти результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним освітнім планом;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;
- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю освітнього закладу;
- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в освітньому закладі;
- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя здобувачів освіти та працівників освітнього закладу;
- створювати в освітньому закладі безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;
- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності освітнього закладу, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;
- здійснювати зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;
- організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

- звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку освітнього закладу;

- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами освітнього закладу, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.8. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право за рахунок власних надходжень та інших джерел, не заборонених законодавством, встановлювати працівникам доплати, надбавки, премії та інші види заохочень.

5.9. Перевірка та оцінювання якості освітніх і управлінських процесів у сфері загальної середньої освіти в освітньому закладі здійснюється Державною службою якості освіти України та її територіальними органами шляхом проведення інституційного аудиту.

5.10. Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом, здійснюється відповідно до законодавства.

5.11. Основні повноваження, відповідальність, порядок формування й діяльності колегіальних органів управління закладом освіти визначаються законодавством.

5.12. Вищим органом громадського самоврядування Ліцею «КОЛЕГІУМ» є конференція колективу, що скликається не менше одного разу на рік. Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників Ліцею «КОЛЕГІУМ» – зборами трудового колективу;
- здобувачів освіти Ліцею «КОЛЕГІУМ» – класними зборами;
- батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Конференція правочинна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати конференцію мають голова ради освітнього закладу, делегати конференції, якщо за це висловилось не менше третини їх загальної кількості, директор освітнього закладу, Власник.

Конференція:

- обирає Раду освітнього закладу, її голову, встановлює термін їх повноважень;
- заслуховує звіт директора й голови Ради освітнього закладу;
- розглядає питання навчально-виховної, методичної й фінансово-господарської діяльності освітнього закладу;
- затверджує основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядає інші найважливіші напрями діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- схвалює основні напрямки роботи Ради.

5.13. У період між конференціями діє Рада Ліцею «КОЛЕГІУМ».

5.14. Метою діяльності Ради є:

- сприяння демократизації та гуманізації освітнього процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного й учнівського колективів,

батьків, громадськості щодо розвитку освітнього закладу та вдосконалення освітнього процесу;

- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління освітнім закладом;
- розширення колегіальних форм управління освітнім закладом;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією освітнього процесу;

5.15. Основними завданнями Ради є:

- підвищення ефективності освітнього процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку Ліцею «КОЛЕГІУМ» та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню освітнього процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- сприяння духовному, фізичному розвитку здобувачів освіти та набуття ними соціального досвіду;
- залучення благодійних внесків юридичних і фізичних осіб з метою покращення матеріально-технічної бази, поліпшення соціально-побутових умов колективу.

5.16. До Ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, здобувачів освіти, батьків і громадськості. Представництво в Раді й загальна її чисельність визначаються конференцією Ліцею «КОЛЕГІУМ».

Рішення про дострокове припинення роботи члена Ради з будь-яких причин приймається виключно конференцією.

На чергових виборах склад Ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.17. Рада навчального закладу діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності й рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується конференцією.

Рішення Ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту освітнього закладу, доводяться в 7-денний термін до відома педагогічного колективу, здобувачів освіти, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації освітнього закладу з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

5.18. Очолює Раду Ліцею «КОЛЕГІУМ» голова, який обирається із складу Ради.

Голова Ради може бути членом педагогічної Ради.

Головою Ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань Рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються радою.

Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності освітнього закладу, пов'язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

5.19. Рада навчального закладу:

- організовує виконання рішень конференцій;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає й затверджує план роботи освітнього закладу та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту освітнього закладу;
- сприяє формуванню мережі класів освітнього закладу, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- заслуховує звіт голови Ради, інформацію директора та його заступників з питань освітньої діяльності та заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи із здобувачами освіти ;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою пропозиції щодо морального й матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів із здобувачами освіти;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти здобувачами освіти;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням здобувачів освіти;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

5.20. При Ліцеї «КОЛЕГІУМ» створюється та діє батьківський комітет та піклувальна рада.

5.21. Метою діяльності батьківського комітету є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення

освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем освіти.

5.22. Основними завданнями батьківського комітету є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, організаціями, підприємствами, установами, освітніми закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов здобуття освіти в освітньому закладі;
- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної бази освітнього закладу;
- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
- запобігання дитячій бездоглядності;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та здобувачів освіти;
- усебічне зміцнення зв'язків між родинами здобувачів освіти та освітнім закладом;
- залучення додаткових джерел фінансування.

5.23. Піклувальна рада формується в складі 5 осіб з представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, освітніх закладів, окремих громадян, у тому числі іноземних.

Члени піклувальної ради обираються на конференції Ліцею «КОЛЕГІУМ» шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в освітній процес (відвідування уроків тощо) без згоди директора Ліцею «КОЛЕГІУМ».

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на конференції на його місце обирається інша особа.

5.24. Батьківський комітет та піклувальна рада діють на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності й рівноправності членства;
- гласності.

Піклувальна рада та батьківський комітет інформують про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні канали інформації.

Рішення піклувальної ради та батьківського комітету доводяться в семиденний термін до відома педагогічного колективу, здобувачів, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

5.25. Піклувальна рада та батьківський комітет мають право:

- вносити на розгляд органів виконавчої влади, директора, конференції пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази освітнього закладу;
- залучати додаткові джерела фінансування освітнього закладу;
- вживати заходи щодо зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази освітнього закладу;
- брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи освітнього закладу, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників та учнів.

5.26. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ» створюються батьківські комітети в класах.

Усі батьківські комітети мають право на обговорення питань шкільного життя й прийняття рішень у формі пропозицій.

Ці пропозиції мають розглядатися посадовими особами освітнього закладу із наступним повідомленням про результати їх розгляду.

5.27. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором Ліцею «КОЛЕГІУМ» й затверджується відповідним органом управління освітою. Педагогічне навантаження педагогічного працівника закладу освіти обсягом менше норми, передбаченої Законом України «Про повну загальну середню освіту», встановлюється за його письмовою згодою.

5.28. Основним постійно діючим колегіальним органом управління Ліцею «КОЛЕГІУМ» є педагогічна рада. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є керівник Ліцею «КОЛЕГІУМ».

Педагогічна рада розглядає питання:

- схвалення стратегії розвитку закладу освіти та річного плану роботи, освітньої програми, змін до неї та оцінює результати її виконання;
- схвалення правил внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- удосконалення й методичного забезпечення освітнього процесу, планування та режиму роботи освітнього закладу;
- визначає доцільність варіативної частини робочих навчальних планів;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення

кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;

- відрахування здобувачів освіти, притягнення їх до відповідальності за невиконання обов'язків;

- морального та матеріального заохочення учнів та працівників освітнього закладу;

- щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи;

- щодо ініціювання проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу.

Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб освітнього закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менш ніж чотири рази на рік. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу.

5.29. У Ліцеї «КОЛЕГІУМ» можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України. Діяльність органів учнівського самоврядування регулюється цим Статутом та положеннями, регламент яких не може суперечити Статуту Ліцею «КОЛЕГІУМ».

5.30. Метою учнівського самоврядування є формування та розвиток громадянських, управлінських і соціальних компетентностей здобувачів освіти, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя.

5.31. Органи учнівського самоврядування мають право:

- брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідницької роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- проводити за погодженням з керівником закладу освіти організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їх проведення перед керівником Ліцею «КОЛЕГІУМ»;

- брати участь у заходах із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- захищати права та інтереси здобувачів освіти, які здобувають освіту в цьому закладі;

- вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи Ліцею «КОЛЕГІУМ», змісту освітніх і навчальних програм;

- через своїх представників брати участь у засіданнях педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу.

5.32 Діяльність органів учнівського самоврядування не повинна призводити до порушення законодавства цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку, прав та законних інтересів інших учасників освітнього процесу.

5.33 Рішення органу учнівського самоврядування виконуються здобувачами освіти на добровільних засадах.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА МАЙНОВА ОСНОВА

6.1. Майно Ліцею «КОЛЕГІУМ» складають основні фонди та інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі освітнього закладу. До матеріально-технічної бази закладу належать будівлі, споруди, земля, комунікації, обладнання, інше майно, вартість яких відображено в балансі.

6.2. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази Ліцею «КОЛЕГІУМ», у тому числі створення в освітньому закладі безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами, фінансуються за рахунок коштів Власника та інших джерел, не заборонених законодавством.

6.3. Майно Ліцею «КОЛЕГІУМ» належить йому на праві оперативного управління і є комунальною власністю Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області.

6.4. Джерелами утворення майна Ліцею «КОЛЕГІУМ» є:

- грошові та матеріальні внески Власника;
- капітальні вкладення й фінансування з місцевого бюджету;
- кошти, отримані за науково-технічне опрацювання й зберігання архівних документів;
- інші надходження, не заборонені чинним законодавством.

6.5. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право брати за кошти та орендувати необхідне обладнання й інші матеріальні ресурси або в інший спосіб набувати права власності або користування майном, немайнові права, користуватися послугами закладів, підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників відповідно до законодавства України.

6.6. Списання, передача, продаж майна Ліцею «КОЛЕГІУМ», що є комунальною власністю Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області, з балансу освітнього закладу відбувається лише за згодою Власника в особі органу, уповноваженого

управляти комунальним майном – Фонду комунального майна Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області відповідно до чинного законодавства України.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Фінансово-господарська діяльність Ліцею «КОЛЕГІУМ» здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів на основі його кошторису.

7.2. Джерелами надходження коштів Ліцею «КОЛЕГІУМ» є:

- кошти державного бюджету через надання освітніх субвенцій, що спрямовуються на здобуття повної загальної середньої освіти, здобуття освіти особами з ООП, підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- кошти бюджету Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області, що надходять у розмірі, передбаченому для фінансування Ліцею «КОЛЕГІУМ»;
- кошти, отримані як добровільні внески та пожертвування батьків, юридичних та фізичних осіб;
- майно, передане в користування спонсорами відповідно до чинного законодавства;
- інші кошти, не заборонені чинним законодавством.

Ліцей «КОЛЕГІУМ» відповідає за грошові кошти та майно, які знаходяться в його розпорядженні.

7.3. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право надавати додаткові освітні послуги в порядку, визначеному чинним законодавством.

7.4. Бухгалтерський облік та фінансова звітність Ліцею «КОЛЕГІУМ» може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію органу, у сфері управління якого перебуває заклад.

7.5. Доходи Ліцею «КОЛЕГІУМ», у тому числі кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування Ліцею «КОЛЕГІУМ», використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Ліцею «КОЛЕГІУМ», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом відповідно до чинного законодавства.

Забороняється розподіл доходів або їх частини, у тому числі отриманих за рахунок додаткових джерел фінансування, серед працівників установи (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), власників (засновників), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.6. Не використані в поточному році кошти Ліцею «КОЛЕГІУМ» не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.

7.7. Бухгалтерський облік Ліцею «КОЛЕГІУМ» може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію органу управління у порядку, визначеному чинним законодавством.

7.8. Звітність про фінансову діяльність освітнього закладу встановлюється відповідно до чинного законодавства.

8. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

8.1. Ліцей «КОЛЕГІУМ» як номінований учасник Міжнародного проєкту «Асоційовані школи ЮНЕСКО» має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

Міжнародне співробітництво освітнього закладу та органів управління освітою здійснюється відповідно до чинного законодавства про освіту за участі держави, що виділяє їм відповідні валютні асигнування, звільняє від оподаткування, оплати мита й митного збору за навчальне, наукове та виробниче обладнання та приладдя, що надходять для них з-за кордону для навчальних і наукових цілей.

Валютні, матеріальні надходження від зовнішньоекономічної діяльності використовуються закладом освіти для його власної статутної діяльності згідно з чинним законодавством.

8.2. Ліцей «КОЛЕГІУМ» має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з освітніми закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ

9.1 Припинення діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ» відбувається шляхом реорганізації або ліквідації, здійснюється за рішенням Власника в порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.2 У разі припинення діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ» здобувачам освіти, які здобували освіту в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження здобуття освіти відповідно до законодавства.

9.3 У разі припинення діяльності Ліцею «КОЛЕГІУМ» як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету, якщо інше не передбачено Законом.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

10.1. Зміни й доповнення до Статуту Ліцею «КОЛЕГІУМ» оформлюються у вигляді нової редакції Статуту та затверджуються Власником.

10.2. Положення та зміни до Статуту реєструються відповідно до

чинного законодавства України. Нова редакція Статуту набуває чинності з моменту її державної реєстрації.

**Начальник Сєвєродонецької міської
військової адміністрації**



Олександр СТРЮК